



ประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๑
เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ในตำแหน่งพนักงานธุรการ

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๑ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ในตำแหน่งพนักงานธุรการ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๑ จึงขอประกาศการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ในตำแหน่งพนักงานธุรการ ดังบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา แนบท้ายประกาศนี้ ตามรายละเอียดแนบ ๑

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ผ่านการสรรหา ได้ทราบและปฏิบัติตาม ดังนี้

๑. บัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการสรรหาฯ จะขึ้นบัญชีเป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีฯ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาฯ จะขึ้นบัญชีเป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาฯ แต่ถ้าสำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๑ จัดให้มีการสรรหาบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้มีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาฯ ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาฯ ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๒. ผู้ใดได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการสรรหาฯ ดังกล่าวข้างต้น หากมีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาฯ คือ

๒.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาฯ

๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่กำหนด

๒.๓ ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะจัดจ้าง ในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาฯ

๒.๔ กรณีผู้นั้นได้รับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาฯ ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาฯ

๓. ให้ผู้ผ่านการสรรหาฯ ไปรายงานตัวเพื่อรับการจ้าง ในวันอังคารที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

๓.๑ ผู้ผ่านการสรรหาฯ ลำดับที่ ๑

๓.๒ ผู้ผ่านการสรรหาฯ ลำดับที่ ๒ (สำรอง)

ทั้งนี้ ให้ผู้ผ่านการสรรหาฯ (ลำดับที่ ๑) และ (ลำดับที่ ๒) ไปรายงานตัวเวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๑ ชั้น ๑ ส่วนบริหารงานทั่วไป งานธุรการ เลขที่ ๘๓๕ ถนนราษฎร์บรรจบ ตำบลมหาชัย อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๔-๔๒๓๐๐๙ ต่อ ๑๒๒ พร้อมเอกสารหลักฐานที่ใช้ในวันรายงานตัว ตามรายละเอียดแนบ ๒

/๔. ผู้ผ่านการสรรหา...

๔. ผู้ผ่านการสรรหาฯ ที่มารายงานตัว ให้เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันอังคารที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ระยะเวลาการจัดจ้างตั้งแต่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (หลังจากนั้นพิจารณาต่อสัญญาจ้างเป็นรายปี ขึ้นอยู่กับงบประมาณและการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ที่ได้รับการจัดจ้าง)

๕. สำหรับการเรียกให้รายงานตัวครั้งต่อไป สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๑ จะมีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ถึงผู้ผ่านการสรรหาฯ ที่ถึงลำดับที่จะได้รับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามที่อยู่ที่ได้แจ้งไว้

๖. หากปรากฏภายหลังว่าผู้ผ่านการสรรหาฯ รายใด มีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครฯ ให้ถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบตั้งแต่เริ่มต้น จะไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้าง กรณีที่ได้รับการจัดจ้างไปแล้วก็ต้องออกจากงาน และสำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๑ ขอสงวนสิทธิ์ในการออกคำสั่งยกเลิกการจัดจ้างรายนั้นได้ในภายหลัง และไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายปัญญา จันทรโพธิ์)
สรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๑

บัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่ง พนักงานธุรการ

สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๑

แนบท้ายประกาศสำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๑ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ลำดับที่สอบได้	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๑๔	นางสาวพรทิพย์ แก่นแก้ว	รายงานตัว ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓
๒	๐๐๖	นางสาวณัฐวรา ศรีชวาล	รายงานตัว ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ (สำรอง)
๓	๐๐๓	นางสาวอรทัย มาเอี่ยม	
๔	๐๐๑	นายภคดิธิ ปลื้มอารมย์	
๕	๐๑๖	นางสาวธนัชฐา คำแถม	
๖	๐๑๐	นางสาวจันจิรา พุ่มเรือง	
๗	๐๐๔	นางสาววิภาวี เร่บ้านเกาะ	
๘	๐๐๒	นางสาวอรุชิตา เขียรธนภูมิ	
๙	๐๐๕	นางสาวโสภิตา จำปา	
๑๐	๐๐๘	นางสาวจินตนา สวนสมจิตร	
๑๑	๐๑๕	นางสาวธนพร คำแถม	
๑๒	๐๑๒	นางสาวยุพเรศ สนกรุด	
๑๓	๐๐๙	นางสาวการิน ลือประเสริฐ	

หมายเหตุ ผู้ที่ขาดสอบสัมภาษณ์ จำนวน ๓ คน

๑. นางสาวกัญชลิศา กลัดสมตน
๒. นางสาวฐิติภากร อินกลับ
๓. นางสาวชนัญชิตา ทองคุ้ม

ผู้สอบได้ลำดับที่ ๑ ให้มารายงานตัวพร้อมปฏิบัติราชการในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น.

หลักเกณฑ์สัญญาจ้าง

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามลำดับในบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือก จะต้องมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า ระดับชำนาญงาน และระดับชำนาญการ ข้าราชการครูไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ หรือระดับชำนาญการ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนปกครอง ส่วนท้องถิ่นไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ หรือข้าราชการตำรวจ หรือข้าราชการทหารที่มียศพันตำรวจตรี พันตรีนาวาตรี หรือนาวาอากาศตรี ขึ้นไป

เอกสารหลักฐานที่ใช้ในวันรายงานตัว

๑. บัตรประจำตัวประชาชน
 ๒. ใบรับรองแพทย์ จากแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับอนุญาตให้ประกอบโรคศิลป์สาขาเวชกรรม แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
 ๓. สัญญาค้ำประกันลูกจ้างชั่วคราวของกรมสรรพากร
(ค้นหาได้ทางเว็บไซต์กรมสรรพากร <http://www.rd.go.th> หัวข้อ HOTMENU > สรรหา > บุคลากร > ลูกจ้างชั่วคราว > ดาวน์โหลด) หรือขอรับเอกสารได้ที่ งานธุรการ ส่วนบริหารงานทั่วไป สำนักงานสรรพากรพื้นที่สมุทรสาคร ๑ ชั้น ๑
- บุคคลที่มีสิทธิค้ำประกันบุคคลเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว
๑. ข้าราชการพลเรือนดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญงาน หรือ ระดับชำนาญการ ขึ้นไป
 ๒. ข้าราชการองค์การอิสระไม่ต่ำกว่าระดับ ๕
 ๓. ข้าราชการครูไม่ต่ำกว่าระดับ ๕
 ๔. ข้าราชการองค์การบริหารการปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต่ำกว่าระดับ ๕
 ๕. ข้าราชการตำรวจ หรือข้าราชการทหาร ที่มียศไม่ต่ำกว่าพันตำรวจตรี พันตรี นาวาตรี หรือนาวาอากาศตรี ขึ้นไป
๔. สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐของผู้ค้ำประกัน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกัน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรสผู้ค้ำประกัน สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรสผู้ค้ำประกัน สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีผู้ค้ำประกันจดทะเบียนสมรส) พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

ข้อควรรู้และข้อควรปฏิบัติสำหรับผู้มารายงานตัว

๑. ผู้ผ่านการคัดเลือกฯ ที่มี “(สำรอง)” ในหนังสือ ให้ไปรายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว หมายถึง ท่านเป็นลำดับที่สำรอง เมื่อตัวจริงไม่มารายงานตัวหรือสละสิทธิ์ ท่านจะได้รับการจัดจ้างเป็นลำดับถัดไป
๒. ผู้ผ่านการคัดเลือกฯ ที่ได้รับหนังสือให้ไปรายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ต้องไปรายงานตัวให้ตรงตามวัน เวลา และสถานที่ที่ระบุไว้ในหนังสือ เพื่อฟังคำชี้แจงและเลือกตำแหน่ง ถ้าไม่ไปถือว่าสละสิทธิ์
๓. ในวันรายงานตัวผู้ผ่านการคัดเลือกฯ ที่ได้เลือกสถานที่ต้องรับหนังสือส่งตัว เพื่อไปรายงานตัว ณ สถานที่ที่เลือกรับการจ้าง