



01T47

๒-๐๐๐๐๐๐๗๓๓-

๕๖๕
๒๘/๑๑/๖

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ส่วนพัฒนาและส่งเสริมประสิทธิภาพ โทร.๘๖๗๘ (ดวงพร, ธนญา)

ที่ กค.๐๗๓๓/พบ./ ๕๑๗ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติ Checklist Template "ผลประโยชน์ทับซ้อน"

เรียน อธิบดี

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ กรมสรรพากรได้ดำเนินการขับเคลื่อน "การเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐของกรมสรรพากร" โดยมอบหมายให้ พบ. รับผิดชอบดำเนินการดัชนีที่ ๔ ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (EB๙) ของการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) (เอกสารแนบ ๑) ดังนี้

๑.๑.๑ จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อสร้างความตระหนักในเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนอันจะเป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนธรรมาภิบาล

๑.๑.๒ ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสรรพากร ดำเนินการขับเคลื่อนให้มีรูปธรรมชัดเจน ภายใต้คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มิติภายใน การประเมินประสิทธิภาพและการพัฒนาองค์กร หัวข้อ "ระดับความสำเร็จของโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน" จำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ ๑) ร้อยละของบุคลากรที่เข้าเรียนรู้ในระบบการจัดการความรู้ของกรมสรรพากร จากคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และ ๒) ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์ความเสี่ยงเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน

๑.๒ กรมสรรพากรอนุมัติให้ พบ. ดำเนินการขับเคลื่อน "การเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐของกรมสรรพากร" เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องตามแนวทางอย่างมีรูปธรรมที่ชัดเจนโดยนำความเสี่ยงเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนแปลงสู่การปฏิบัติจัดทำ Checklist Template เพื่อให้บุคลากรของกรมสรรพากรได้สำรวจประเมินผลประโยชน์ทับซ้อนของตนเอง ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนแผนปฏิบัติราชการของกรมสรรพากร ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างธรรมาภิบาลและสภาพแวดล้อมการทำงานภายในองค์กร เป้าประสงค์ที่ ๔ การพัฒนาบุคลากร : เก่ง ดี มีความสุข (People) ภายใต้การขับเคลื่อน DRIVE (V : Values) (เอกสารแนบ ๒)

๒. การดำเนินการ

๒.๑ พบ. ได้ดำเนินการจัดทำ Checklist Template "ผลประโยชน์ทับซ้อน" มีเนื้อหาภายในประกอบด้วย

๒.๑.๑ บทนำ/นโยบาย/การดำเนินการของกรมสรรพากร ได้แก่ ด้านการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ด้านคุณธรรม โปร่งใส ไร้ทุจริต ด้านจริยธรรม จรรยาข้าราชการกรมสรรพากร และด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (เอกสารแนบ ๓)

๒.๑.๒ ชุดคำถาม Checklist Template "ผลประโยชน์ทับซ้อน" จำนวน ๗ รูปแบบ ได้แก่ การรับผลประโยชน์ต่าง ๆ การทำธุรกิจกับตนเองหรือเป็นคู่สัญญา การทำงานหลังออกจากตำแหน่งสาธารณะหรือหลังเกษียณ การทำงานพิเศษ การรับรู้ข้อมูลภายใน การใช้บุคลากรหรือทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนตัวและการนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ทางการเมือง (เอกสารแนบ ๔)

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ชุดคำถามฯ พบ. ได้สืบค้นข้อมูลจาก

- พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ สำนักงาน ก.พ.

- ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๙ สำนักงาน ก.พ.

- ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔

- ข้อบังคับกรมสรรพากรว่าด้วยจรรยาข้าราชการกรมสรรพากร พ.ศ. ๒๕๕๙

- คู่มือป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of Interest) สำหรับข้าราชการและลูกจ้างสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

- คู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest Prevention Guidelines) พ.ศ. ๒๕๖๐ ของกรมสรรพากร

- อุทาหรณ์ก่อนทำผิด กรมสรรพากร

๒.๒ ได้กำหนดแนวทางกระตุ้นการรับรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนผ่านการประชาสัมพันธ์บนอินเทอร์เน็ตอย่างต่อเนื่อง เช่น ช่วงเทศกาลปีใหม่ ช่วงการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา เป็นต้น (เอกสารแนบ ๕) โดยมีตัวอย่างการประชาสัมพันธ์ช่วงเทศกาลปีใหม่ และการสำรวจ Checklist Template "ผลประโยชน์ทับซ้อน" เกี่ยวกับการรับผลประโยชน์ต่าง ๆ (เอกสารแนบ ๖)

๓. ข้อเสนอเพื่อการพิจารณา

เห็นควรอนุมัติในหลักการตามข้อ ๒ ข้างต้น และมอบหมายให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ทท. ดำเนินการเผยแพร่ Checklist Template "ผลประโยชน์ทับซ้อน" และประชาสัมพันธ์ข้อมูลบนระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อให้บุคลากรของกรมสรรพากรได้สำรวจการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของตนเอง

๓.๒ พบ. แจ้งเวียนและประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานและบุคลากรของกรมสรรพากรทราบเพื่อใช้ประโยชน์จาก Checklist Template "ผลประโยชน์ทับซ้อน" ที่ Link>กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร>งาน พบ.>ผลประโยชน์ทับซ้อน>Checklist Template "ผลประโยชน์ทับซ้อน"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หรือหากเห็นควรประการใดขอได้โปรดสั่งการ

๒๕ ธ.ค. ๖๑

เพื่อไม่เกิดผลกระทบ

อนึ่งในเอกสารแนบ

๒

๒๘ ธ.ค. ๖๑

๑. สร้อยสุวรรณ

(นางแวตาสร้อยสุวรรณ)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

อนุมัติ

๒

๒๕ ธ.ค. ๖๑

(นายเอกนิติ นิติทัณฑ์ประภาศ)

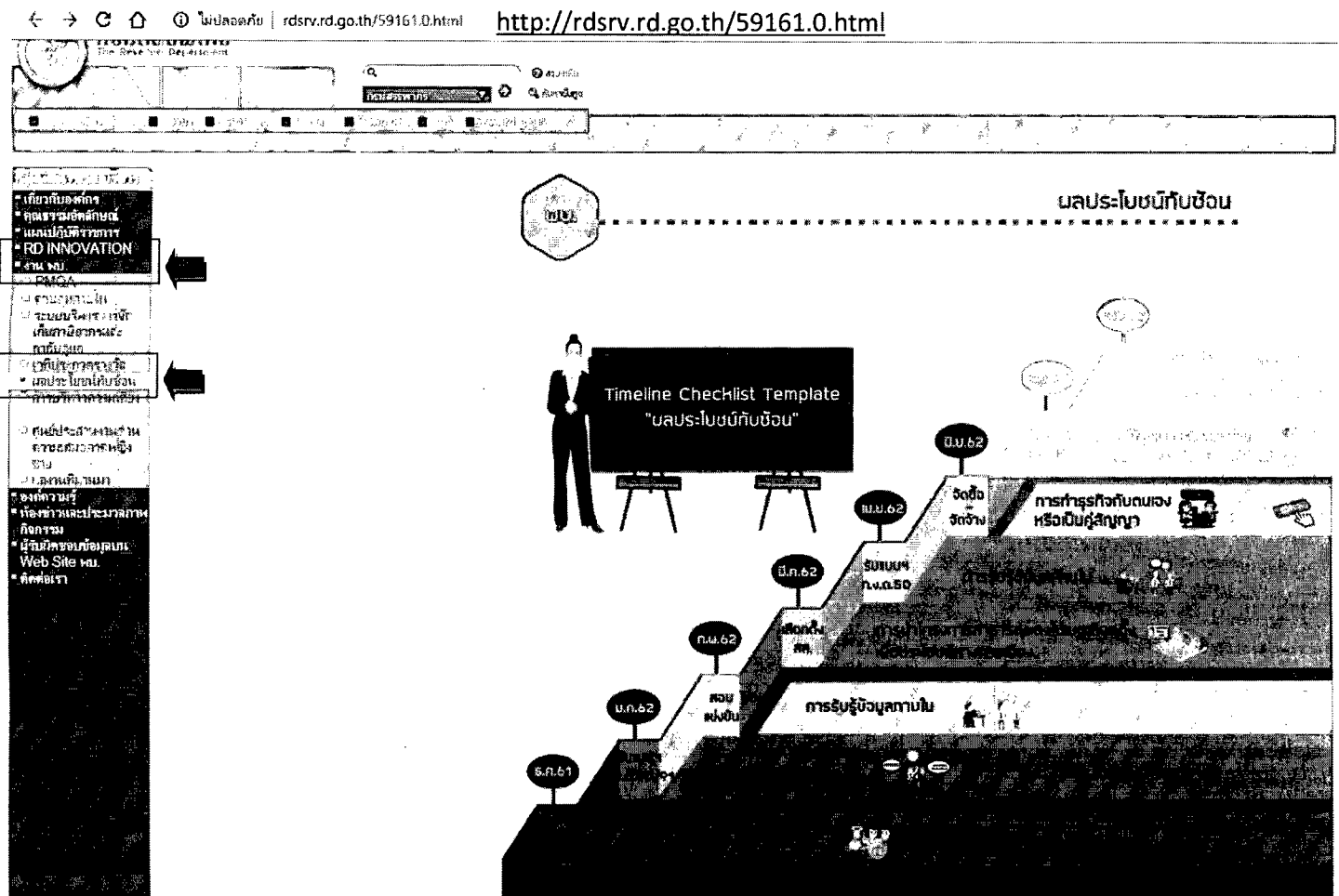
อธิบดีกรมสรรพากร

๒๕ ธ.ค. ๖๑

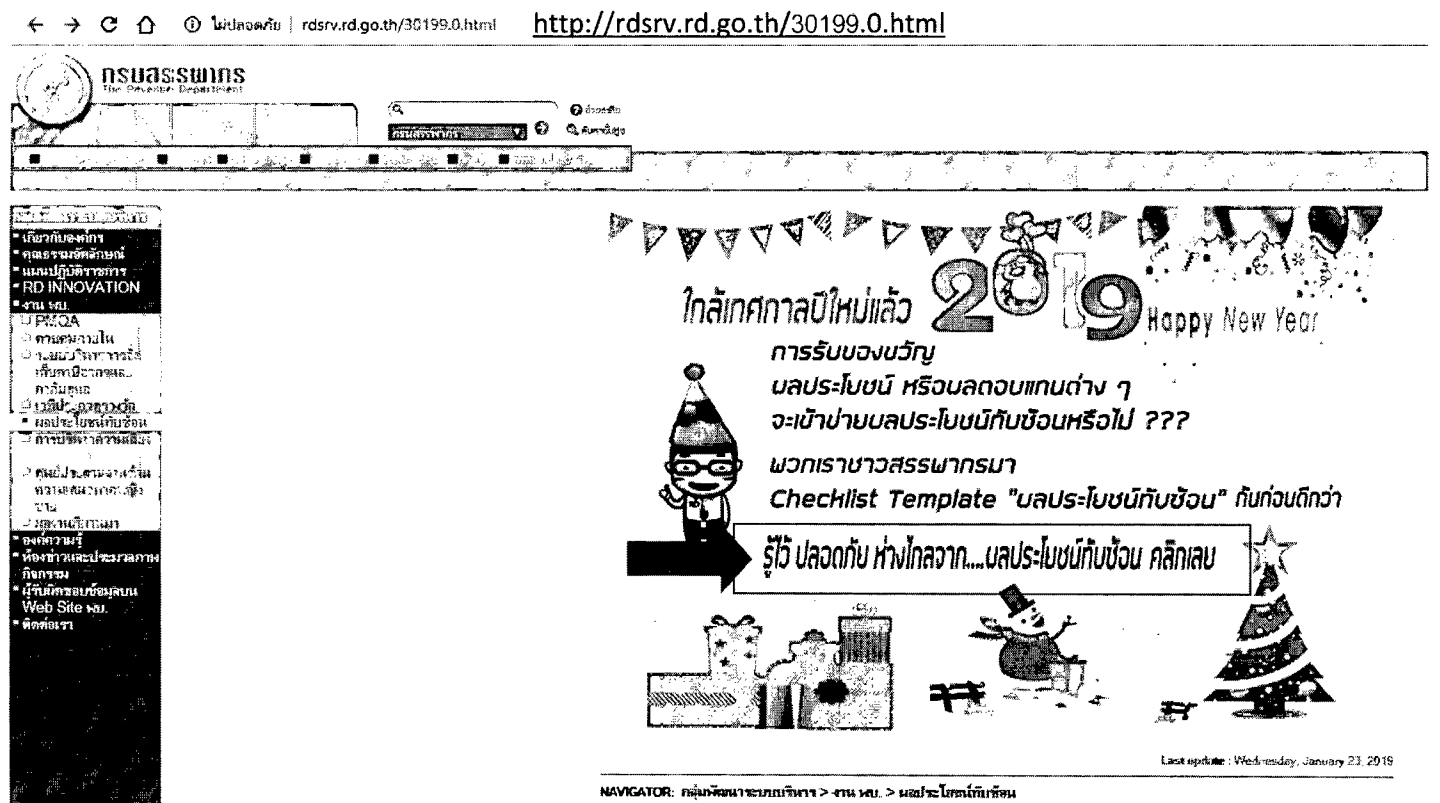
๑. สร้อยสุวรรณ

๒๕

1. Link>กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร>งาน พ.บ.>ผลประโยชน์ทับซ้อน>คลิกเลือกรูปแบบผลประโยชน์ทับซ้อนในแต่ละประเภท เช่น เดือน ร.ค.61 การรับผลประโยชน์ต่าง ๆ เป็นต้น



2. คลิก "รู้ไว้ปลอดภัย ห่างไกลจาก...ผลประโยชน์ทับซ้อน คลินิกเลย">https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd_WL3-KxEiDpQTTJTQwuf5rlbWgnvxW-UeN84lWk2xRcFSQ/viewform เพื่อเข้าสู่การ Checklist Template "ผลประโยชน์ทับซ้อน"



ใกล้เทศกาลปีใหม่แล้ว

2019

Happy New Year

การรับของขวัญ

ผลประโยชน์ หรือผลตอบแทนต่าง ๆ

จะเข้าข่ายผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่ ???

พวกเราชาวสรรพากรมา

Checklist Template "ผลประโยชน์ทับซ้อน" กันก่อนดีกว่า

รู้ไว้ ปลอดภัย ห่างไกลจาก....ผลประโยชน์ทับซ้อน คลิกเลย





คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ คำตอบ ใช่ หากท่านมีพฤติกรรมหรือการกระทำที่ตรงกับข้อความด้านล่างนี้ และช่อง ☐ คำตอบ ไม่ใช่ หากท่านไม่มีการปฏิบัติที่ตรงกับข้อความด้านล่างนี้ (ให้เลือกตอบเพียงข้อละ 1 คำตอบ)

ลำดับ	ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑	ท่านได้รับผลประโยชน์ตอบแทนโดยการช่วยให้ญาติหรือพวกพ้องของท่านเข้าทำงานในบริษัทของผู้ประกอบการโดยการช่วยปกปิดหลักฐานหรือประเด็นความผิดของผู้ประกอบการที่ท่านกำลังตรวจสอบ	☐	☐
๒	บริษัทมอบคูปองเงินสดเพื่อเป็นของตอบแทนน้ำใจที่ท่านช่วยให้ได้รับคืนเงินภาษีเร็วขึ้น	☐	☐
๓	คู่สมรสของท่านได้รับบัตรส่วนลดซื้อสินค้าจากบริษัทเป็นของขวัญเนื่องในวันปีใหม่โดยให้ส่วนลดมากกว่าที่ให้แก่บุคคลอื่นโดยปกติทางการค้า	☐	☐
๔	ผู้ประกอบการพาท่านและพวกพ้องไปเลี้ยงอาหาร เครื่องดื่ม หรือเที่ยวตามสถานที่ต่าง ๆ	☐	☐
๕	บริษัทมอบพระพุทธรูปสำริดสมัยโบราณเป็นของขวัญในโอกาสขึ้นบ้านใหม่ของท่าน ซึ่งท่านจำเป็นต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล	☐	☐
๖	ท่านได้รับของขวัญจากบริษัท ซึ่งของขวัญแต่ละชิ้นมีมูลค่าไม่ถึง ๓,๐๐๐ บาท แต่เมื่อรวมทุกชิ้นแล้วมีมูลค่ามากกว่า ๓,๐๐๐ บาท	☐	☐
๗	ท่านได้รับของขวัญเป็นหุ้นในบริษัทที่เคยตรวจสอบ	☐	☐
๘	ท่านได้รับการอุปถัมภ์ค่าใช้จ่ายที่พักและอาหารในการท่องเที่ยวจากบริษัท	☐	☐
๙	ท่านได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปประชุม หรือดูงานต่างประเทศจากบริษัท	☐	☐

ถ้าคำตอบของท่าน คือ ใช่ พฤติกรรมหรือการกระทำของท่านเข้าข่ายมีผลประโยชน์ทับซ้อน

เพื่อลดความเสี่ยงการมีผลประโยชน์ทับซ้อน
โปรดศึกษาแนวทางการป้องกันจาก
"คู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน Conflict of Interest Prevention Guidelines"
ทาง Intranet>Link Website กลุ่มพัฒนาระบบ
บริหาร>องค์ความรู้ (KM พบ.)>คู่มือฯ หรือ
<http://rdsrv.rd.go.th/57366.0.html>

Checklist Template "ผลประโยชน์ทับซ้อน"

ผู้ตอบแบบสอบถาม
คุณนายดิฉัน
นางสาว

ตรวจสอบตนเองหรือเป็นคู่สัญญา

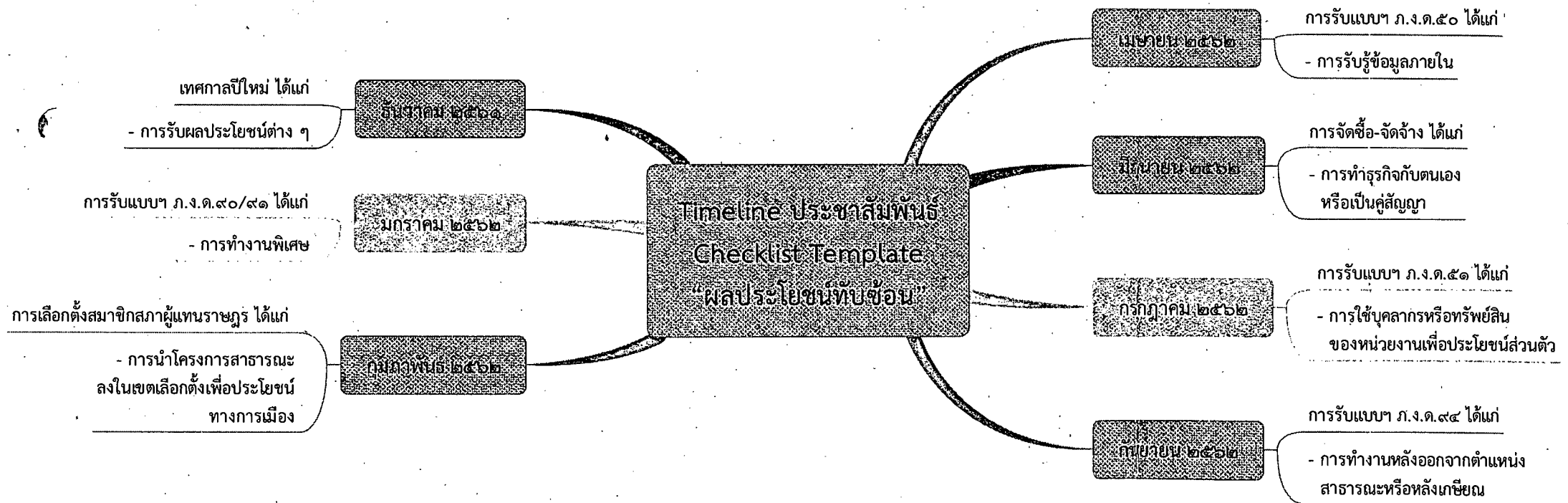
คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ คำตอบ ใช่ หากท่านมีพฤติกรรมหรือการกระทำที่ตรงกับข้อความด้านล่างนี้ และช่อง ☐ คำตอบ ไม่ใช่ หากท่านไม่มีการปฏิบัติที่ตรงกับข้อความด้านล่างนี้ (ให้เลือกตอบเพียงข้อละ 1 คำตอบ)

ลำดับ	ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑	ท่านหารายได้พิเศษจากการเป็นตัวแทนขายสินค้า โดยนำสินค้ามาขายให้บุคลากรหรือประชาชนที่มาติดต่อราชการ	☐	☐
๒	ท่านให้หน่วยงานทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างซื้อคอมพิวเตอร์กับบริษัทของคุณสมรสหรือญาติ	☐	☐
๓	ท่านทำสัญญาเช่ารถไปสัมมนาและดูงานกับบริษัทที่ท่าน/ครอบครัวเป็นหุ้นส่วนอยู่	☐	☐
๔	ท่านจัดตั้งบริษัทบำรุงรักษาอาคารโดยใช้ชื่อพี่น้องเป็นเจ้าของ เพื่อเข้ารับงาน/ประมูลงานแข่งขันกับบริษัทอื่นหรือเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ	☐	☐
๕	ท่านใช้โอกาสที่ปฏิบัติหน้าที่หารายได้พิเศษขายประกันชีวิตให้กับผู้ประกอบการที่ท่านเชิญพบ	☐	☐

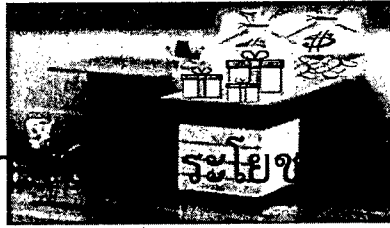
ถ้าคำตอบของท่าน คือ ไม่ใช่ พฤติกรรมหรือการกระทำของท่านไม่เข้าข่ายมีผลประโยชน์ทับซ้อน

หากท่านต้องการทราบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน สามารถศึกษาได้จาก "คู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน Conflict of Interest Prevention Guidelines" ทาง Intranet>Link Website กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร>องค์ความรู้ (KM พบ.)>คู่มือฯ หรือ <http://rdsrv.rd.go.th/57366.0.html>

แนวทางการกระตุ้นการรับรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน
ผ่านการประชาสัมพันธ์บน Intranet



ชุดคำถาม Checklist Template "ผลประโยชน์ทับซ้อน"



การประเมินผลประโยชน์ทับซ้อน

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่อง ☐ คำตอบ **ใช่** หากท่านมีพฤติกรรมหรือการกระทำที่ตรงกับข้อความด้านล่างนี้ และช่อง ☐ คำตอบ **ไม่ใช่** หากท่านไม่มีพฤติกรรมหรือการกระทำที่ตรงกับข้อความด้านล่างนี้ (ให้ตอบเพียงข้อละ ๑ คำตอบ)

ลำดับ	ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑	ท่านได้รับผลประโยชน์ตอบแทนโดยการช่วยให้ญาติหรือพวกพ้องของท่านเข้าทำงานในบริษัทของผู้ประกอบการโดยการช่วยปกปิดหลักฐานหรือประเด็นความผิดของผู้ประกอบการที่ท่านกำลังตรวจสอบ	☐	☐
๒	บริษัทมอบคูปองเงินสดเพื่อเป็นของตอบแทนน้ำใจที่ท่านช่วยให้ได้รับคืนเงินภาษีเร็วขึ้น	☐	☐
๓	คู่สมรสของท่านได้รับบัตรส่วนลดซื้อสินค้าจากบริษัทเป็นของขวัญเนื่องในวันปีใหม่ที่ให้ส่วนลดมากกว่าที่ให้แก่บุคคลอื่นโดยปกติทางการค้า	☐	☐
๔	ผู้ประกอบการพาท่านและพวกพ้องไปเลี้ยงอาหาร เครื่องดื่ม หรือเที่ยวตามสถานที่ต่าง ๆ	☐	☐
๕	บริษัทมอบพระพุทธรูปสำริดสมัยโบราณเป็นของขวัญในโอกาสขึ้นบ้านใหม่ของท่าน ซึ่งท่านจำเป็นต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล	☐	☐
๖	ท่านได้รับของขวัญจากบริษัท ซึ่งของขวัญแต่ละชิ้นมีมูลค่าไม่ถึง ๓,๐๐๐ บาท แต่เมื่อรวมทุกชิ้นแล้วมีมูลค่ามากกว่า ๓,๐๐๐ บาท	☐	☐
๗	ท่านได้รับของขวัญเป็นหุ้นในบริษัทที่เคยตรวจสอบ	☐	☐
๘	ท่านได้รับการอุปถัมภ์ค่าใช้จ่ายที่พักและอาหารในการท่องเที่ยวจากบริษัท	☐	☐
๙	ท่านได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปประชุม หรือดูงานต่างประเทศจากบริษัท	☐	☐



คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ☒ ลงในช่อง ☐ คำตอบ **ใช่** หากท่านมีพฤติกรรมหรือการกระทำที่ตรงกับข้อความด้านล่างนี้ และช่อง ☐ คำตอบ **ไม่ใช่** หากท่านไม่มีพฤติกรรมหรือการกระทำที่ตรงกับข้อความด้านล่างนี้ (ให้ตอบเพียงข้อละ ๑ คำตอบ)

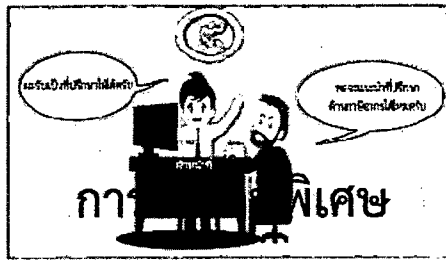
ลำดับ	ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑	ท่านหารายได้พิเศษจากการเป็นตัวแทนขายสินค้า โดยนำสินค้ามาขายให้บุคลากรหรือประชาชนที่มาติดต่อราชการ	☐	☐
๒	ท่านให้หน่วยงานทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างซื้อคอมพิวเตอร์กับบริษัทของกลุ่มสมรสหรือญาติ	☐	☐
๓	ท่านทำสัญญาเช่ารถไปสัมมนาและดูงานกับบริษัทที่ท่าน/ครอบครัว/พวกพ้องเป็นหุ้นส่วนอยู่	☐	☐
๔	ท่านจัดตั้งบริษัทบำรุงรักษาอาคารโดยใช้ชื่อพี่น้องเป็นเจ้าของ เพื่อเข้ารับงาน/ประมูลงานแข่งขันกับบริษัทอื่นหรือเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ	☐	☐
๕	ท่านใช้โอกาสที่ปฏิบัติหน้าที่หารายได้พิเศษขายประกันชีวิตให้กับผู้ประกอบการที่ท่านเชิญพบ	☐	☐

การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่ง สาธารณะหรือหลังเกษียณ



คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ คำตอบ ใช่ หากบุคคลที่ท่านรู้จักและเกษียณอายุราชการไปแล้วมีพฤติกรรมหรือการกระทำที่ตรงกับข้อความด้านล่างนี้ และช่อง ☐ คำตอบ ไม่ใช่ หากบุคคลที่ท่านรู้จักและเกษียณอายุราชการไปแล้วไม่มีพฤติกรรมหรือการกระทำที่ตรงกับข้อความด้านล่างนี้ (ให้ตอบเพียงข้อละ ๑ คำตอบ)

ลำดับ	ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑	บุคคลที่ท่านรู้จักและเกษียณอายุราชการไปแล้วได้นำข้อมูลของหน่วยงานที่เคยปฏิบัติหน้าที่หรือมีอำนาจกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบดำเนินคดี ไปใช้แสวงหาผลประโยชน์กับบริษัทที่เคยกำกับดูแล	☐	☐
๒	บุคคลที่ท่านรู้จักและเกษียณอายุราชการไปแล้วไม่ถึง ๒ ปี ใช้อิทธิพลที่เคยเป็นผู้บังคับบัญชาหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวกับท่าน ช่วยให้ผู้ประกอบการไม่ถูกตรวจสอบ/เลี้ยงภาษี	☐	☐
๓	บุคคลที่ท่านรู้จักและเกษียณอายุราชการไปแล้วไม่ถึง ๒ ปี ใช้อิทธิพลที่ท่านเคยเป็นผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานช่วยให้บริษัทที่เป็นหุ้นส่วนชนะการประมูลโครงการบำรุงรักษาอาคารของหน่วยงานเดิม	☐	☐
๔	บุคคลที่ท่านรู้จักและเกษียณอายุราชการไปแล้วไม่ถึง ๒ ปี ใช้ตำแหน่งหน้าที่ที่เคยเป็นผู้บริหารของหน่วยงานที่ท่านเกษียณไปเรียกรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์จากบริษัทเอกชน โดยอ้างว่าท่านสามารถติดต่อประสานงานกับหน่วยงานของรัฐเพื่อช่วยให้บริษัทดำเนินกิจการได้อย่างราบรื่นและไม่ถูกตรวจสอบ	☐	☐
๕	หลังเกษียณยังไม่ถึงสองปีบุคคลที่ท่านรู้จักและเกษียณอายุราชการไปแล้วจัดตั้งบริษัทรับปรึกษาทางด้านกฎหมายภาษีอากร และรับทำบัญชี และรับจ้างเขียน/ยื่นแบบแสดงรายการ	☐	☐



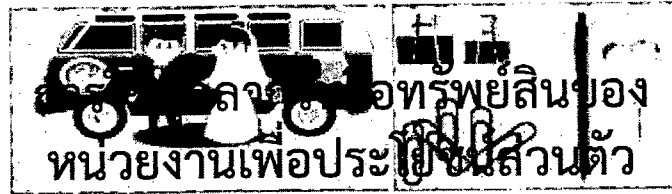
คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ คำตอบ **ใช่** หากท่านมีพฤติกรรมหรือการกระทำที่ตรงกับข้อความด้านล่างนี้ และช่อง ☐ คำตอบ **ไม่ใช่** หากท่านไม่มีพฤติกรรมหรือการกระทำที่ตรงกับข้อความด้านล่างนี้ (ให้ตอบเพียงข้อละ ๑ คำตอบ)

ลำดับ	ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑	ท่านทำงานพิเศษนอกเวลาราชการด้วยการรับทำบัญชีให้กับบริษัทเอกชน	☐	☐
๒	ท่านจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเพื่อรับทำบัญชีและเป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับภาษีอากร	☐	☐
๓	ท่านรับจ้างเขียนแบบและยื่นแบบแสดงรายการภาษีให้กับผู้เสียภาษี	☐	☐
๔	เมื่อท่านพบว่าผู้เสียภาษีชำระภาษีไม่ถูกต้อง ซึ่งต้องยื่นแบบปรับปรุงชำระภาษีเพิ่มเติม แต่เนื่องจากผู้เสียภาษีไม่มีความรู้ในการเขียนแบบแสดงรายการภาษี ท่านจึงช่วยดำเนินการโดยเรียกเก็บค่าตอบแทน	☐	☐
๕	ท่านรับฝากเงินเพื่อชำระภาษีอากรเป็นการส่วนตัวโดยไม่ได้รับประโยชน์ตอบแทน	☐	☐



คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ คำตอบ **ใช่** หากท่านมีพฤติกรรมหรือการกระทำที่ตรงกับข้อความด้านล่างนี้ และช่อง ☐ คำตอบ **ไม่ใช่** หากท่านไม่มีพฤติกรรมหรือการกระทำที่ตรงกับข้อความด้านล่างนี้ (ให้ตอบเพียงข้อละ ๑ คำตอบ)

ลำดับ	ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑	ท่านนำข้อมูลโครงการประมูลการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารไปให้กับบริษัทที่คู่สมรสของท่านมีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อให้ชนะการประมูล	☐	☐
๒	ท่านนำข้อมูลของกรมสรรพากรเกี่ยวกับประเด็นความผิดแจ้งให้ญาติของท่าน เพื่อช่วยให้ไม่เสียภาษีหรือเสียภาษีน้อยลงกว่าข้อเท็จจริง	☐	☐
๓	ท่านนำข้อมูลของบริษัทที่เป็นคู่แข่งทางการค้ามาแจ้งกับบริษัทที่ท่านรู้จักเพื่อหวังผลตอบแทน	☐	☐
๔	ท่านนำข้อมูลของกรมสรรพากรไปให้พวกพ้องที่ประกอบอาชีพนายหน้าขายประกันชีวิต	☐	☐



คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ คำตอบ ใช่ หากท่านมีพฤติกรรมหรือการกระทำที่ตรงกับข้อความด้านล่างนี้ และช่อง ☐ คำตอบ ไม่ใช่ หากท่านไม่มีพฤติกรรมหรือการกระทำที่ตรงกับข้อความด้านล่างนี้ (ให้ตอบเพียงข้อละ ๑ คำตอบ)

ลำดับ	ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑	ท่านอนุญาตให้คู่สมรสของท่านใช้โทรศัพท์ของหน่วยงานเพื่อติดต่อธุระส่วนตัว	☐	☐
๒	ท่านนำพัสดุสิ้นเปลืองของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว เช่น นำกระดาษไปใช้ส่วนตัวที่บ้าน เป็นต้น	☐	☐
๓	ท่านนำคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กของหน่วยงานไปใช้งานส่วนตัวที่บ้าน	☐	☐
๔	ท่านนำรถยนต์ของทางราชการไปใช้ในธุระส่วนตัว ในระหว่างการออกไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ	☐	☐
๕	ท่านใช้เวลาราชการไปดูแลธุรกิจส่วนตัว	☐	☐
๖	ท่านใช้เครื่องถ่ายเอกสารของหน่วยงานถ่ายเอกสารส่วนตัว	☐	☐

การนำโครงการสร้างเสริมสุขภาพในเขต เลือกตั้งเพื่อประโยชน์ทางการเมือง

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ คำตอบ ใช่ หากท่านมีพฤติกรรมหรือการกระทำที่ตรงกับข้อความด้านล่างนี้ และช่อง ☐ คำตอบ ไม่ใช่ หากท่านไม่มีพฤติกรรมหรือการกระทำที่ตรงกับข้อความด้านล่างนี้ (ให้ตอบเพียงข้อละ ๑ คำตอบ)

ลำดับ	ข้อความ	ใช่	ไม่ใช่
๑	ท่านช่วยญาติซึ่งเป็นนักการเมืองหาเสียงเลือกตั้ง และเข้าร่วมเป็นสมาชิกพรรคการเมือง	☐	☐
๒	ท่านของบประมาณสนับสนุนโครงการต่าง ๆ ของหน่วยงาน จากนักการเมืองซึ่งมีอิทธิพลในท้องที่ที่ท่านดำรงตำแหน่งอยู่ และเมื่อโครงการแล้วเสร็จได้ติดป้ายชื่อของนักการเมืองที่ใช้งบประมาณ	☐	☐
๓	ท่านช่วยล๊อคคิวและอำนวยความสะดวกเป็นพิเศษให้นักการเมืองซึ่งมีอิทธิพลในท้องที่ที่ท่านดำรงตำแหน่งอยู่ โดยหวังผลประโยชน์ให้นักการเมืองคนดังกล่าวสนับสนุนให้ท่านได้เลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น	☐	☐

บทนำ

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ กรมสรรพากรได้จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรทุกระดับ ให้เกิดความตระหนักรู้ถึงปัญหาและหาแนวทาง ป้องกันในเรื่องดังกล่าว รวมทั้งเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และรับผิดชอบต่อผลประโยชน์ส่วนรวม

ทั้งนี้ กลไกสำคัญในการป้องกันการทุจริต และช่วยส่งเสริมการต่อต้านการทุจริตในภาครัฐ ให้แก่ระบบราชการไทย คือ บุคลากรจะต้องมีระบบความคิดที่สามารถแยกแยะเรื่องผลประโยชน์ส่วนตน (Personal Interest) ออกจากผลประโยชน์ส่วนรวม (Public Interest) ได้อย่างชัดเจน ดังนั้น เพื่อเป็นการเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร กรมสรรพากรจึงได้จัดทำ Checklist Template “ผลประโยชน์ทับซ้อน” เพื่อให้บุคลากรของกรมสรรพากรได้นำไปใช้สำรวจประเด็นผลประโยชน์ทับซ้อนการปฏิบัติหน้าที่ราชการของ ตนเอง ซึ่งจะช่วยให้ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของประชาชนอย่างแท้จริง

กรมสรรพากร พ.ศ. ๒๕๖๑

นโยบาย และการดำเนินการ ของกรมสรรพากร

กรมสรรพากร ปฏิบัติภารกิจหลักในการจัดเก็บภาษีอากรให้ได้ตามประมาณการ ยกระดับการให้บริการและสร้างความสมัครใจในการเสียภาษี และเสนอแนะนโยบายการจัดเก็บภาษีอากรต่อกระทรวงการคลัง เพื่อเป็นกลไกในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมด้วยความเป็นธรรมและความรับผิดชอบต่อประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งต้องมีระบบการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย รวมทั้งต้องปลูกฝังให้บุคลากรทุกระดับตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในการสร้างความมั่นใจ ความศรัทธา และความไว้วางใจจากประชาชน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนร่วมกันป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนั้น เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรได้ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่มีความเสี่ยงเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนจากปัญหาการคิดแยกแยะความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งอาจทำให้เกิดความยากลำบากในการตัดสินใจ และส่งผลกระทบต่อการศึกษาปฏิบัติหน้าที่โดยรวมถึงอาจจะเอื้อหรือสนับสนุนต่อการทุจริตอาจเกิดขึ้นได้ในหลายสถานการณ์

ดังนั้น กรมสรรพากรจึงได้กำหนดนโยบายในการบริหารราชการ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการประพฤติปฏิบัติราชการ โดยมุ่งเน้นให้บุคลากรในสังกัดมีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน แสดงถึงความมุ่งมั่นต่อการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาลและการเป็นกรมสรรพากรคุณธรรม ความโปร่งใส ไร้ทุจริต ประกอบด้วย

๑. นโยบายด้านการกำกับดูแลองค์การที่ดี (กรมสรรพากร, ๒๕๕๑) ได้แก่

๑.๑ ด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม คือ ยึดมั่นในหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อที่มีต่อประเทศชาติและสังคม

๑.๒ ด้านผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือ มุ่งมั่นให้บริการแก่ผู้รับบริการอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม

๑.๓ ด้านองค์การ คือ สร้างระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในทางที่ดีกว่าเสมอแก่บุคลากรทุกระดับโดยผลักดันทุกหน่วยงานให้มุ่งมั่นพัฒนาตนเองตลอดเวลา

๑.๔ ด้านผู้ปฏิบัติงาน คือ ส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพแก่บุคคลตามหลักความรู้ความสามารถอย่างเป็นธรรมเสมอภาค และชัดเจน

๒. นโยบายด้านคุณธรรมความโปร่งใส ไร้ทุจริต ได้แก่

๒.๑ ประกาศเจตจำนงสุจริต (กรมสรรพากร, ๒๕๖๑) โดยให้บุคลากรในสังกัดทุกคนปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและยินดีให้บริการแก่ผู้เสียภาษี ตลอดจนสานต่อการดำเนินงานตามนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

๑) ด้านความโปร่งใส ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริตและโปร่งใส โดยเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมและตรวจสอบในการดำเนินงานเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/ข้อมูลการดำเนินงานตามภารกิจของกรมสรรพากรและดำเนินการเรื่องร้องเรียน

๒) ด้านความพร้อมรับผิด ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และพร้อมรับผิดชอบต่อการตัดสินใจหรือการบริหารงานหรือการปฏิบัติงาน

๓) ด้านความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์หรือรับสินบน ยึดมั่นและปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมรวมทั้งจรรยาและค่านิยมของกรมสรรพากร

๔) ด้านวัฒนธรรมในองค์กร มุ่งสู่การเป็นองค์กรคุณธรรม สร้างวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริต มีการดำเนินการมาตรการเด็ดขาดในการลงโทษผู้กระทำการทุจริต

๕) ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน ปฏิบัติงานตามมาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงานโดยยึดหลักความถูกต้องและเสมอภาค ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ มุ่งเน้นการบริหารจัดการและพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ มีคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงให้ความสำคัญกับการบริหารงบประมาณอย่างเป็นระบบ มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

๖) ด้านการสื่อสารในหน่วยงาน มุ่งเน้นทำงานแบบมีส่วนร่วม มีการสื่อสารทำความเข้าใจกันอย่างสม่ำเสมอ สนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับมีจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

๒.๒ ประกาศปณิญาอายุรักษ์ (กรมสรรพากร, ๒๕๕๙) กรมสรรพากรร่วมกับกระทรวงการคลัง และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง พร้อมด้วยข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวทุกระดับและทุกคน ได้ร่วมกันประกาศปณิญาอายุรักษ์ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยซื่อสัตย์ สุจริต เลิกรับผลประโยชน์ที่ไม่ควรรับ และไม่ทุจริตทั้งในรูปแบบของตัวเงิน สิ่งของ และเวลาราชการ จะประพฤติตนอย่างมีจริยธรรมและคุณธรรมของข้าราชการที่ดีด้วยความโปร่งใส ปลอดจากคอร์รัปชันและจากการกระทำการทุจริตทุกประการ

๓. คุณธรรมอัตลักษณ์กรมสรรพากร (กรมสรรพากร, ๒๕๖๒)

๓.๑ ซื่อสัตย์ (Honesty)

๓.๒ รับผิดชอบ (Accountability)

๓.๓ มอบใจบริการ (Service Mind)

๔. นโยบายด้านจริยธรรม จรรยาข้าราชการกรมสรรพากร (กรมสรรพากร, วันที่ปรับปรุงแก้ไข

๒๓ เมษายน ๒๕๕๘ เข้าถึงได้จาก : <http://rdsrv.rd.go.th/๒๕๐๑๔.๐.html>)

กรมสรรพากรมีภารกิจหลักในการจัดเก็บภาษีอากรเพื่อนำมาเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาประเทศและคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งผู้จ่ายเงินหรือผู้เสียภาษีอากร ไม่ได้เห็นผลตอบแทนที่ชัดเจนจากการเสียภาษีอากร อีกทั้งยังเป็นการบังคับด้วยกฎหมาย ที่กำหนดให้บุคคลที่มีเงินได้หรือรายได้เข้าหลักเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนดต้องเสียภาษีอากรไม่ว่าจะเต็มใจหรือไม่เต็มใจ ทำให้เกิดความพยายามที่จะหลีกเลี่ยงหรือหลบเลี่ยงการเสียภาษีอากร กรมสรรพากรจึงมีหน้าที่ในการตรวจสอบเพื่อป้องกันการหลีกเลี่ยง หรือหลบเลี่ยงการเสียภาษีอากร บุคลากรของกรมสรรพากรในฐานะเจ้าพนักงานประเมินสามารถประเมินเรียกเก็บเงินภาษีอากรจากผู้มีหน้าที่เสียภาษีอากรได้ตามกฎหมาย จึงเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการใช้ "อำนาจ" และ "ดุลพินิจ" ที่มีผลกระทบโดยตรงต่อผู้เสียภาษี ด้วยเหตุดังกล่าวกรมสรรพากรจึงกำหนด "จรรยาข้าราชการกรมสรรพากร" เพื่อเป็นแนวทางประพฤติปฏิบัติแก่บุคลากรของกรมสรรพากร ให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นไปโดยชอบด้วยกฎหมาย มีความเที่ยงธรรม ซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมถึงการให้บริการที่ดีตอบสนองต่อความต้องการของผู้เสียภาษีอากร และเป็นการสร้างองค์กรคุณธรรมโดยมีกรอบแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตน ดังนี้

๓.๑ ความซื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบ

๓.๒ ความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

๓.๓ การยึดมั่นและยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง

๓.๔ การไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

๓.๕ การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะพลเมืองดีของประเทศ

๓.๖ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๓.๗ การดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

๔. การดำเนินการด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (กรมสรรพากร, ๒๕๖๐)

กรมสรรพากรได้ดำเนินการขับเคลื่อน “การเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ” โดยจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ แก่บุคลากรในองค์กรให้เกิดความตระหนักรู้ รวมทั้งร่วมกันป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ทั้งนี้ ได้กำหนดให้หน่วยงานทั่วประเทศดำเนินการภายใต้คำรับรองการปฏิบัติราชการ คือ

๔.๑ ให้บุคลากรเข้าเรียนรู้ในระบบการจัดการความรู้ของกรมสรรพากร จากคู่มือฯ และเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากสำนักงาน ป.ป.ช. มาบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ไปพร้อมกัน และกำหนดให้ทำแบบทดสอบภายหลังจากรับฟังการบรรยายแล้ว

๔.๒ ให้ทุกหน่วยงานดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน รวม ๗ รูปแบบ ได้แก่ ๑) การรับผลประโยชน์ต่าง ๆ ๒) การทำธุรกิจกับตนเอง หรือคู่สัญญา ๓) การทำงานหลังออกจากตำแหน่งสาธารณะ หรือหลังเกษียณ ๔) การทำงานพิเศษ ๕) การรับรู้ข้อมูล ภายใน ๖) การใช้บุคลากรหรือทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนตน และ ๗) การนำโครงการสาธารณะในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ทางการเมือง โดยนำหลักการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ของมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organization of The Treadway Commission) มาใช้เป็นแนวทางการวิเคราะห์ความเสี่ยงฯ รวมทั้งมีการกำหนดแนวทางการควบคุมความเสี่ยงฯ ที่พบ เพื่อลดโอกาสของการเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน