



ประกาศกรมสรรพากร
เรื่อง สอบราคาจ้างบริการงานบันทึกข้อมูล จำนวน ๙ อัตรา

ด้วยกรมสรรพากร โดยสำนักงานสรรพากรภาค ๖ มีความประสงค์ จะสอบราคาจ้างเอกชน เพื่อบริการงานบันทึกข้อมูล จำนวน ๙ อัตรา ระยะเวลาในการจ้าง ๑๒ เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕ ตามรายละเอียดแนบท้าย โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขดังนี้

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นผู้มีอาชีพในการรับจ้างบริการที่สอบราคาดังกล่าว
๒. ไม่เป็นผู้กระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้ติดบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
๓. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธ ไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๔. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สำนักงานสรรพากรภาค ๖ ณ วันประกาศสอบราคาจ้าง หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาจ้างครั้งนี้
๕. ต้องมีผลงานการรับจ้างประเภทเดียวกันกับงานที่สอบราคาในวงเงินไม่น้อยกว่า ๔๕๐,๐๐๐.- บาท และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติ ให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน
๖. เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจัดจ้าง

กำหนดยื่นซองสอบราคา ให้ผู้เสนอราคานิวกซองสอบราคาให้เรียบร้อย และจำหน่ายซองถึง “ประธานกรรมการเปิดซองสอบราคาจ้างฯ” ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ...๒๑ กันยายน ๒๕๕๔... ในวันและเวลาราชการต่อเจ้าหน้าที่พัสดุ งานการเงินและพัสดุ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานสรรพากรภาค ๖ เลขที่ ๖๕ ถนนเทศบาล ตำบลพระปฐมเจดีย์ อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคา ในวันที่ ...๒๒ กันยายน ๒๕๕๔... เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคาได้ที่ งานการเงินและพัสดุ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานสรรพากรภาค ๖ เลขที่ ๖๕ ถนนเทศบาล ตำบลพระปฐมเจดีย์ อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม ได้ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่...๒๑ กันยายน ๒๕๕๔..หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๔๒๔-๒๓๕๕ ต่อ ๑๑๓ ในวันเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๔

กิตติ วิพทธิกุล
(นายกิตติ วิพทธิกุล)

สรรพากรภาค ๖ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสรรพากร

แบบใบเสนอราคา

เรียน ประธานกรรมการเปิดซองสอบราคา

๑. บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด/ร้าน
 ตั้งอยู่เลขที่ ถนน ตำบล/แขวงอำเภอ/
 เขต จังหวัดโทร
 โดย กรรมการผู้จัดการ/ผู้จัดการ/เจ้าของร้านได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ใน
 เอกสารประกาศสอบราคาจ้างเลขที่ ๘/๒๕๕๔ และเอกสารเพิ่มเติมเลขที่ (ถ้ามี)โดย
 ทดสอบและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามที่
 กำหนด และไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอราคา ซึ่งกำหนดไว้ในเอกสารประกาศสอบราคา ตามรายการและกำหนดเวลา
 ส่งมอบ ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	จำนวนเงิน ต่อเดือน	จำนวนเงินทั้งสิ้น	กำหนดเวลาส่ง มอบ
๑.	ค่าจ้างพนักงานบันทึกข้อมูล	๘ คน			
รวมราคา					
ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%					
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น					

(.....) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มรวมทั้งภาษีอากรอื่น
 และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๓. คำเสนอนี้จะยืนอยู่เป็นระยะเวลา วัน นับแต่วันเปิดซองสอบราคา และสำนักงาน
สรรพากรภาค ๖ อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่
ได้ยึดไปตามเหตุผลอันสมควรที่สำนักงานสรรพากรภาค ๖ ร้องขอ

๔. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้ชนะการสอบราคา ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๔.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารสอบราคากับสำนักงานสรรพากรภาค ๖
ภายใน วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ไปทำสัญญา

๔.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามที่ระบุไว้ในข้อ ๖ ของเอกสารสอบราคาให้แก่
สำนักงานสรรพากรภาค ๖ ก่อนหรือในขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของราคาตามสัญญา
ที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้สำนักงานสรรพากร
ภาค ๖ ริบหลักประกัน หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน รวมทั้งยินดีชดใช้ค่าเสียหายใด ๆ ที่อาจมี
แก่สำนักงานสรรพากรภาค ๖ และสำนักงานสรรพากรภาค ๖ มีสิทธิจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นเป็นผู้สอบ
ราคาได้ หรือสำนักงานสรรพากรภาค ๖ อาจเรียกสอบราคาใหม่ก็ได้

๕. ข้าพเจ้ายอมรับว่าสำนักงานสรรพากรภาค ๖ ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้หรือใบเสนอราคา
ใด ๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

๖. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้ โดย
ละเอียดแล้วและเข้าใจดีว่าสำนักงานสรรพากรภาค ๖ ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

๗. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิดกัน
โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วนบริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่น
เสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

ประทับตรา (ถ้ามี)

บทนิยาม

“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาขายในการสอบราคาซื้อของจังหวัด เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาขายในการสอบราคาซื้อของจังหวัดในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่ การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่งมีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่จังหวัดในการสอบราคาซื้อครั้งนี้

มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่จังหวัดในการสอบราคาซื้อครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละสิบห้าในกิจการนั้นหรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพิทักษ์ผลประโยชน์สาธารณะประกาศกำหนดสำหรับ กิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(๓) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (๑) และ (๒) โดยผู้จัดการ หุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่จังหวัดในการสอบราคาซื้อครั้งนี้ หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (๑) (๒) หรือ (๓) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริงหรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณีและห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่จังหวัดในการสอบราคาซื้อคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (๑) (๒) หรือ (๓) แล้วแต่กรณี

“กรณีการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคา รายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวางหรือเป็นอุปสรรคหรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อสำนักงานสรรพากรภาค ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอให้หรือ รับว่าจะให้ เรียกรับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างเสนอราคาด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับสำนักงานสรรพากรภาค หรือหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบ โดยมีใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

๑. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล
- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวนแผ่น
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
- (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น
๒. ในกรณีผู้เสนอราคาไม่เป็นนิติบุคคล
- (ก) บุคคลธรรมดา
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น จำนวน.....แผ่น
- (ข) คณะบุคคล
สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน จำนวนแผ่น
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน จำนวน.....แผ่น
๓. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า
- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า จำนวนแผ่น
- (ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา
- บุคคลสัญชาติไทย
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน.....แผ่น
 - บุคคลที่มีเชื้อสัญชาติไทย
สำเนาหนังสือเดินทาง จำนวน.....แผ่น
- (ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล
- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการและผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
 - บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน แผ่น
บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น

☐

๔. อื่นๆ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมซองใบเสนอราคาในการสอบราคา
ข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑. แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จำนวน.....แผ่น
๒. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน จำนวนแผ่น
๓. หลักประกันซอง จำนวนแผ่น
๔. อื่นๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

รายละเอียดแนบท้าย
เอกสารสอบราคาเลขที่ ๘/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๔

การจ้างเอกชนบริการงานบันทึกข้อมูล ในส่วนกลางสำนักงานสรรพากรภาค ๖
จำนวน ๙ อัตรา โดยแบ่งการปฏิบัติงานออกเป็นดังนี้

๑. งานบันทึกข้อมูลแบบแสดงรายการภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีธุรกิจเฉพาะและแบบที่เกี่ยวข้อง
 - บันทึกข้อมูลแบบแสดงรายการต่าง ๆ ของจังหวัดในพื้นที่รับผิดชอบ ๘ จังหวัด
 - ตรวจวิเคราะห์แบบที่ไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ส่งกลับจังหวัด/อำเภอ เพื่อแก้ไขสาเหตุ
๒. งานจัดชุดรายงานกับแบบแสดงรายการส่งคืนจังหวัดและอำเภอ
 - ตรวจเช็คแบบกับรายงานที่ประมวลผลแล้ว
 - แยกรายงานเป็นประเภทต่าง ๆ
 - ลงรายงานสอดคล้องพร้อมบันทึกสาเหตุ
 - จัดชุดรายงานที่ประมวลผลแล้วกับแบบฯ ส่งคืนจังหวัด/อำเภอแล้วแต่กรณี

ฯลฯ

๓. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- ๓.๑ จบการศึกษาขั้นต่ำ ปวช. หรือเทียบเท่า
- ๓.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์
- ๓.๓ มีความสามารถและความชำนาญในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์
- ๓.๔ สามารถพิมพ์ดีด ภาษาไทย ๓๕ คำ/นาที และภาษาอังกฤษ ๔๕ คำ/นาที
- ๓.๕ มีความละเอียดรอบคอบและรับผิดชอบต่อหน้าที่
- ๓.๖ ไม่เป็นผู้ที่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงอันเป็นการขัดขวางต่อการปฏิบัติหน้าที่
- ๓.๗ มีความประพฤติเหมาะสม ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบและวินัยของส่วนราชการผู้จ้าง

๔. ข้อกำหนดเกี่ยวกับสัญญา

๔.๑ ขณะปฏิบัติงานให้ผู้รับจ้างแต่งกายสุภาพเรียบร้อย และติดป้ายชื่อตามแบบที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๒ ให้ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างลงเวลาปฏิบัติงานในเวลา ๐๘.๓๐ น. ของทุกวันทำการ และช่วงเวลาในการปฏิบัติงาน ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ของทุกวันทำการ ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างต้องอยู่ในพื้นที่รับผิดชอบตลอดเวลาปฏิบัติงาน

๔.๓ ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างต้องรักษาความลับของทางราชการ

๔.๔ การส่งมอบงานนับแต่วันทำสัญญาให้ส่งมอบงานทุกสิ้นเดือน โดยผู้รับจ้างต้องรายงานผลการปฏิบัติงานในเดือนนั้น ๆ หรือในงวดนั้น ๆ ให้ครบถ้วน

๔.๕ ให้ถือว่า สำนักงานสรรพากรภาคหรือคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างเป็นผู้แทนของผู้ว่าจ้าง

๔.๖ หากเกิดผลเสียหายใด ๆ ที่เกิดจากความผิดพลาดในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างให้ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อผลเสียหายที่อันจะเกิดขึ้นต่อทางราชการตามกฎหมาย

ขอบเขตความรับผิดชอบของบริษัทฯ

๑. จัดส่งสำเนาใบสมัคร, สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนบ้าน หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา, หนังสือส่งตัวเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลทั้ง ๔ คน มอบให้สำนักงานสรรพากรภาค ๖ คนละ ๑ ชุด ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่กำหนดในสัญญา

๒. สำนักงานฯ มีสิทธิในการตรวจสอบคุณสมบัติและทดสอบความสามารถในการปฏิบัติงาน จนเป็นที่พอใจ หากพิจารณาเห็นว่าเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องหรือไม่มีความสามารถในการปฏิบัติงาน สำนักงานฯ สามารถแจ้งให้บริษัทฯ เปลี่ยนหรือหาพนักงานใหม่มาทดแทนโดยเร็ว

๓. ในกรณีที่เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลคนใดปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพหรือมีความประพฤติไม่เรียบร้อย อาจเป็นเหตุก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพพจน์ของสำนักงานฯ สำนักงานฯ มีสิทธิขอเปลี่ยนพนักงานใหม่ โดยต้องแจ้งให้บริษัทฯ หรือผู้รับจ้าง ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

๔. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลจะต้องประจำอยู่ในบริเวณที่ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานสรรพากรภาค ๖ เท่านั้น

๕. ผู้รับจ้างจะยินยอมชดเชยค่าเสียหายในกรณีที่เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลปฏิบัติหน้าที่ด้วยความประมาทเลินเล่ออันเป็นเหตุให้เกิดการชำรุดสูญหายหรือเสียหายแก่เครื่องมือและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์หรือทรัพย์สินอื่นใดที่เป็นทรัพย์สินของสำนักงานสรรพากรภาค ๖

เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่น

๑. สำนักงานสรรพากรภาค ๖ จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ และค่าวัสดุสิ้นเปลืองต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากเครื่องมือและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ อันมิใช่ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ผงหมึก, แผ่นดิสก์ ฯลฯ โดยทางบริษัทฯ หรือผู้รับจ้าง จะแจ้งให้ทราบทุกครั้งเมื่อถึงเวลาต้องดำเนินการ

ข้อบังคับและระเบียบการทำงาน

๑. วัน/เวลาปฏิบัติงาน

วันทำงานปกติ : วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

เวลาทำงานปกติ : ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๒. เวลาพักระหว่าง ๑๒.๐๐ ถึง ๑๓.๐๐ น. ของวันทำงานปกติ

๓. การลงเวลาทำงาน พนักงานต้องลงเวลาทำงานทุกครั้งที่เข้าทำงาน เลิกงาน และลา กลับในเวลาทำงานโดยได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว

๔. วันหยุดงาน

วันหยุดประจำสัปดาห์ : วันเสาร์และวันอาทิตย์

วันหยุดตามประเพณี : ให้เป็นไปตามวันหยุดงานที่ทางราชการกำหนดในแต่ละปี

การลางานหรือการขาดงาน บริษัทฯ หรือผู้รับจ้าง ต้องจัดพนักงานคนอื่นมาปฏิบัติงานทดแทนทันที หากพนักงานขาดงานหรือเอกชนฯ ไม่สามารถหาคนอื่นมาปฏิบัติงานแทนจะถือว่าเป็นการขาดงาน ผู้ว่าจ้างสามารถจ่ายเงินค่าจ้างได้โดยคิดเฉลี่ยเป็นรายวันหรือรายชั่วโมง

๕. วินัยในการปฏิบัติงาน

๕.๑ เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการทำงานโดยเคร่งครัด

๕.๒ เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

ตั้งใจจริง

๕.๓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละ อดทน และมีความ

๕.๔ ไม่แฉ่งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้บังคับบัญชา

๕.๕ ไม่ละทิ้งหน้าที่ ขาดงานหรือหยุดงานโดยไม่มีเหตุอันสมควร

๕.๖ ไม่เข้าทำงานสายบ่อยครั้ง

๕.๗ ไม่จงใจหรือเจตนาปฏิบัติงานให้ล่าช้า

๕.๘ ห้ามพนักงานลงเวลาแทนพนักงานอื่น หรือแก้ไขเพิ่มเติมบัตรลงเวลาอันทำให้พนักงานอื่นได้รับประโยชน์ หรือเสียประโยชน์หากละเมิดผู้ว่าจ้างสามารถลงโทษได้ตามระเบียบของทางราชการ

๕.๙ ไม่ปล่อยให้เกิดการสูญเสียแก่เครื่องมือ เครื่องใช้หรือทรัพย์สินอื่นใดของสำนักงานสรรพากร โดยไม่สมควร

๕.๑๐ ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดของสำนักงานฯ ไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจอนุมัติ

๕.๑๑ ไม่เปิดเผยข้อความใด ๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงานฯ

๕.๑๒ ถ้าพนักงานคนใดลาออกในขณะที่สัญญายังไม่สิ้นสุด บริษัทต้องจัดหาพนักงานใหม่มาทดแทนให้ทันที

๖. วินัยเกี่ยวกับความประพฤติ

๖.๑ ไม่ประพฤติตนไปในทางที่จะนำความเสื่อมเสียชื่อเสียงมาสู่หมู่คณะหรือสำนักงานสรรพากรฯ

๖.๒ ไม่ใช้กิริยาวจาไม่สุภาพต่อข้าราชการและผู้อื่น

๖.๓ ไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการทะเลาะวิวาท หรือทำร้ายร่างกายเพื่อนร่วมงานและผู้อื่น

๖.๔ ไม่แพร่ข่าวอื้อฉาวใส่ร้ายผู้อื่น แอบอ้างทำให้เกิดความเสียหายแก่ราชการหรือก่อให้เกิดความแตกแยกความสามัคคีในระหว่างพนักงานด้วยกัน

๖.๕ ห้ามนำสิ่งเสพติด สุรา ของมีเงินมา และของผิดกฎหมายเข้ามาในบริเวณสำนักงานฯ

๖.๖ ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในบริเวณสำนักงานฯ

๖.๗ ไม่หลับระหว่างเวลาทำงาน

๖.๘ ไม่เสพสิ่งเสพติด สุรา หรือสิ่งมีเงินมาระหว่างเวลาทำงาน หรือทำงานในสภาพ มีเงินมา

๖.๙ ไม่เป็นผู้กระทำ หรือให้ความร่วมมือในการโจรกรรม หรือทำลายทรัพย์สินของสำนักงานสรรพากรภาค ๖ หรือกระทำการอย่างใดอันเป็นผลให้สำนักงานฯ ได้รับความเสียหาย

๖.๑๐ ห้ามนำอาวุธทุกชนิดเข้ามาในบริเวณสำนักงานสรรพากรทุกกรณี

๖.๑๑ ห้ามดำเนินการหรือกระทำการใด ๆ ในทางที่ขัดต่อกฎหมายและศีลธรรมอันดี

๗. ถ้ากรมสรรพากรแต่งตั้งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลมาประจำ ณ สำนักงานสรรพากรภาค ๖ จะถือว่าสัญญาฉบับนี้สิ้นสุดลงทันที ณ วันที่แต่งตั้งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลมาปฏิบัติงาน

การเพิ่มหรือลดขอบเขตของงานเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

การเพิ่มหรือลดของขอบเขตของงานทำให้บริษัทฯ หรือผู้รับจ้างต้องเพิ่มหรือลดจำนวนพนักงาน หรือต้องเพิ่มชั่วโมงทำงานเกินกว่าเวลาที่กำหนด ในระเบียบการทำงานสำนักงานสรรพากรภาค ๖ และบริษัทฯ หรือผู้รับจ้างตกลงที่จะเพิ่มหรือลดค่าจ้าง โดยถือเอาเกณฑ์ตามที่ตกลงกันไว้ดังนี้

๑. กรณีการเพิ่มขอบเขตของงานทำให้บริษัทฯ หรือผู้รับจ้าง เพิ่มชั่วโมงทำงานให้คิดคำนวณค่าจ้างเพิ่มขึ้นโดยอัตราดังต่อไปนี้ เป็นเกณฑ์ในการคำนวณ

๑.๑ การเพิ่มชั่วโมงทำงานในวันทำงานและในวันหยุดประจำสัปดาห์ ให้คิดให้อัตราค่าจ้างตามที่หน่วยราชการผู้ว่าจ้างเป็นผู้กำหนด

๒. สวัสดิการต่าง ๆ ที่บริษัทฯ มอบให้พนักงานเป็นค่าใช้จ่ายเอกชนฯ จะเป็นผู้รับผิดชอบ

๓. จะต้องจ่ายค่าจ้างให้กับพนักงานบันทึกข้อมูลเป็นเงินสดไม่น้อยกว่า ๘,๕๐๐.- บาทต่อคน ทั้งนี้หากมีข้อร้องเรียนกรณีพนักงานบันทึกข้อมูลไม่ได้รับค่าจ้างตามที่กำหนดข้างต้นสามารถเป็นเหตุให้สำนักงานสรรพากรภาค ๖ บอกละเมิดสัญญาได้